

T.C  
ALTIEYLÜL BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
Fen İşleri Müdürlüğü  
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	SUNULAN HİZMET	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Yol Yapım ve Onarım Hizmeti	Talep Dilekçesi	60 Gün
2	Kavşak, Kaldırım Yapım ve Onarım Hizmeti	Talep Dilekçesi	60 Gün
3	Sosyal Tesis Yapım Hizmeti	Talep Dilekçesi	1 Yıl
4	Sosyal Tesis Onarım Hizmeti	Talep Dilekçesi	6 Ay
5	Karla Mücadele	Talep Dilekçesi	2 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde , hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat yeri	Fen İşleri Müdürlüğü	İkinci müracaat yeri	Belediye Başkan Yardımcılığı
Adı Soyadı	Kadir UZUN	Adı Soyadı	Zeki ÇABUK
Unvan	Fen İşleri Müdürü	Unvan	Belediye Başkan Yardımcısı
Telefon	0266 2410010 Dahili (1510)	Telefon	0266 2410010 Dahili (1003)
Faks	0266 2490724	Faks	0266 2490724
Adres	Altieylül Belediyesi	Adres	Altieylül Belediyesi
e-posta	fenisleri@altieylul.bel.tr	e-posta	fenisleri@altieylul.bel.tr

## **FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĐÜNÜN UYGULAMA USUL VE ESASLARI**

Fen İŞleri Müdürlüğü; bu yönetmelikteki ilkeler çerçevesinde olmak kaydıyla, müdürlüğün görev alanına giren iş ve işlemleri aşağıda belirtilen mevzuat hükümlerine uygun olarak yerine getirir.

- a.** 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- b.** 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- c.** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- d.** 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- e.** 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- f.** 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- g.** 4857 sayılı İş Kanunu,
- h.** 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliğı Kanunu,
- i.** 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların DönüŐtürülmesi Hakkındaki Kanun,
- j.** 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun,
- k.** 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- l.** 6245 sayılı Harcırar Kanunu,
- m.** 3194 Sayılı İmar Kanunu
- n.** İlgili Bakanlıkların Tebliğ ve Genelgeleri ve ilgili diğeri mevzuat.

## SUNULAN HİZMETLER

- Belediye sınırları içerisinde yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yeni yolların yapılması ve mevcut yolların onarılması,
- Her zaman ve her şartta yolların ulaşımına açık tutulmasını, bunun için ihtiyaç duyulan malzemelerin zamanında temin edilerek kullanıcılara verilmesini sağlamak,
- Belediye sınırları içerisindeki yeni yapılan yolları asfaltlamak, mevcut ve bozulan asfaltların onarılması çalışmalarını yürütmek,
- İhtiyaç olması durumunda yollara stabilize serilmesi ve sıkıştırılması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Açılması gerekli yeni yollar veya yapılması gerekli plan tadilatlarıyla alakalı olarak yetkili Müdürlükle işbirliği içerisinde gerekli çalışmaların neticelendirilmesini sağlamak,
- Mer'î mevzuat gereği Belediyenin yetki sınırları içinde kalan alanlarda cadde, sokak, meydan vb. yerlerde alt ve üst yapı ile ham yolların açılmasını sağlamak, yeniden yapılanma çerçevesinde çevre düzenlemeleri yapılmasını sağlamak, yollar, alt geçitler, köprüler, kültür ve hizmet binalarının yapılmasını sağlamak,
- Kaçak veya ruhsatına aykırı yapıların yıkım işlemlerinde, birimine bağlı işçi, makine ve her türlü araç ve gerecin gönderilmesini sağlayarak ilgili birimlerle uyumlu çalışmalarını sağlamak,
- İş programıyla ilgili hafriyat işlerinin verimli yürütülmesini sağlamak,
- Vatandaşların istek ve şikâyetlerini alıp değerlendirmek sonucunu ilgili kişi ve kurumlara iletme, fiziki çevre düzenlemeleri (bordur, trotuar vb.) ile ilgili işleri yürütmek,
- Başkanlıkça uygun görülmesi halinde İlçedeki okul binalarının inşaatını, bakım ve onarımını yapmak, tuvaletlerin tamiratlarını, bahçe duvarı ve korkulukların tamiratlarını, iç-dış boyalarının yapılmasını, çatı onarımının yapılması
- Kamu hizmetine sunulacak bina ve tesislerin belirlenmesi, proje ve keşiflerinin hazırlanması, inşaatların yaptırılması çalışmalarını takip Yıl içerisinde yürütülecek çalışmaların yatırım plan ve programının hazırlanmasını ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Belediye birimleri ile diğer kamu kuruluşlarına ait binalarda gerçekleştirilen çeşitli inşaat faaliyetlerinin takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Gerekli yerlere istinat duvarı ve merdiven yapılmasını sağlamak,
- Yaya ve araç trafiği ulaşımının rahatlıkla sağlanması için köprü, alt-üst geçit yapımı ve yayalaştırma uygulamaları yapmak,
- Kentte Kreş, Sağlık Ocağı, Huzur Evi, Aile Danışma Merkezleri, Kültür ve Sanat Merkezleri, Belediye Hizmet Binaları, Sokak Çocukları Evleri, Hayvan Hastanesi ve Muhtarlık binalarının ve Başkanlık tarafından karar verilen diğer yapıların yapımı, tadilat ve onarımını yapmak veya yaptırmak veya yaptırmak,

- İlgili mer'î mevzuat hükümlerine göre ihale suretiyle yapılan yapım ve hizmet alımı ihalelerinin kontrollük hizmetlerini yerine getirmek,
- Müdürlük emrinde görevli işçi personelle üst geçit ve merdivenlere korkuluk yapımı ve mevcutların boyanmasını sağlamak, Mer'î mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak